

# COMUNE DI VEDANO AL LAMBRO

Provincia di Monza e Brianza

**ORIGINALE**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 48 del 10/03/2010

**Oggetto: PROVVEDIMENTI IN CASO DI SMARRIMENTO O DANNEGGIAMENTO DEL  
TESSERINO MAGNETICO PER L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA  
ECOLOGICA**

L'anno duemiladieci addì dieci del mese di Marzo alle ore 18:00, nella sala delle adunanze della Civica Residenza si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge.

Assume la Presidenza il Sig. LECCHI PATRIZIA assistito dal Segretario Comunale, GAETA ANNA LUCIA

All'appello risultano:

LECCHI PATRIZIA	Sindaco	Presente
PICCOLOTTO ADRIANO	Vice Sindaco	Presente
PELLI VANDA	Assessore	Presente
BAIARDI INNOCENZA	Assessore	Presente
MEREGALLI RENATO	Assessore	Presente
TREMOLADA MARCO	Assessore	Presente
PETRICCIUOLO MARCO	Assessore	Presente

Totale Presenti 7 - Totale assenti 0

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.



**OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN CASO DI SMARRIMENTO O DANNEGGIAMENTO DEL TESSERINO MAGNETICO PER L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA ECOLOGICA**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

CON RIFERIMENTO al nuovo sistema integrato di automazione installato presso la piazzola ecologica comunale al quale i cittadini aventi diritto possono accedere tramite utilizzo di tesserino magnetico personale non cedibile, usufruibile unicamente dal titolare e dai suoi familiari;

RILEVATI frequenti episodi di smarrimento del tesserino magnetico con conseguente necessità di duplicazione dello stesso e RITENUTO di disciplinare i provvedimenti finalizzati alla realizzazione dei nuovi tesserini al fine di recuperare le spese di riproduzione nonché di incentivare l'attenzione e la cura per il documento in parola;

EFFETTUATA l'analisi dei costi necessari per la materiale produzione del tesserino magnetico nonché per il lavoro effettivamente svolto consistente in ricezione delle richieste, verifica del reale diritto da parte del richiedente, produzione dei tesserini provvisorio e definitivo e distribuzione del nuovo tesserino e RITENUTO congruo il pagamento da parte del richiedente della somma pari a € 10,00 a titolo di rimborso spese;

FATTO SALVO quanto previsto dall'art. 25 bis del vigente Regolamento di Polizia Urbana che disciplina la sanzione in caso di uso improprio della tessera magnetica;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI favorevoli espressi ai sensi di legge;

### **DELIBERA**

1. DI DISCIPLINARE i provvedimenti finalizzati alla domanda di realizzazione di nuovi tesserini per l'accesso alla piattaforma ecologica comunale a causa di smarrimento o danneggiamento degli stessi, come di seguito indicato:
  - il titolare del tesserino smarrito o danneggiato deve richiederne duplicato con lettera scritta indirizzata all'Ufficio Tecnico comunale cui compete l'assegnazione del tesserino provvisorio e la produzione e consegna del nuovo tesserino definitivo;
  - la duplicazione del tesserino comporta il pagamento da parte del richiedente dell'importo pari a € 10,00 a titolo di rimborso spese da versare all'agente contabile dell'Ufficio Tecnico comunale al momento della consegna del tesserino provvisorio;
  - in caso di ritrovamento del tesserino successivamente alla dichiarazione di smarrimento e richiesta di nuovo tesserino, la somma versata non verrà restituita.
2. DI STABILIRE che gli introiti andranno accertati alla risorsa di bilancio n. 3.01.0460/210.
3. DI STABILIRE che i provvedimenti sopra descritti hanno decorrenza a partire dalla data di esecutività del presente atto.
4. DI RENDERE con separata unanime votazione la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.



**OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN CASO DI SMARRIMENTO O DANNEGGIAMENTO DEL  
Tesserino Magnetico per l'accesso alla Piattaforma Ecologica**

Parere del Responsabile di Servizio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Parere favorevole espresso in data 10/03/2010

ALBERTO GIOVANNI GAIANI

*Alb. Gaiani*  
.....

Parere del Responsabile di Servizio in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

si omette sulla presente deliberazione non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrata

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
VECCHI PATRIZIA



IL SEGRETARIO COMUNALE  
GAETA ANNA LUCIA

---

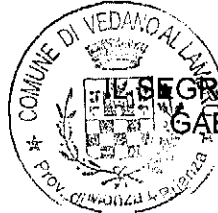
**PUBBLICAZIONE**

(1° comma art. 124 e art. 125 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione

- viene pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno 15/03/2010 al giorno 30/03/2010
- viene comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 15/03/2010

Vedano al Lambro, 15/03/2010



IL SEGRETARIO COMUNALE  
GAETA ANNA LUCIA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

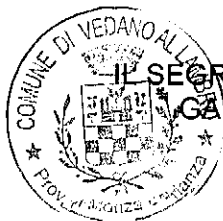
(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

in data \_\_\_\_\_, essendo decorso il termine di cui al comma 3°;

nella stessa data della seduta, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4°.

Vedano al Lambro, 15/03/2010



IL SEGRETARIO COMUNALE  
GAETA ANNA LUCIA